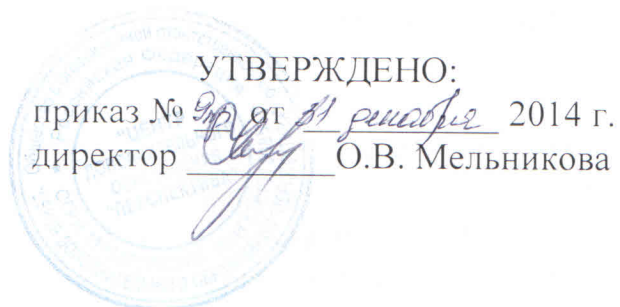


ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРСПЕКТИВА»

УТВЕРЖДЕНО:
приказ № 99 от 11 сентября 2014 г.
директор О.В. Мельникова



ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных услуг

1 Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Типовым положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях Российской Федерации, Типовым положением о структурных подразделениях подведомственных высших учебных заведений, осуществляющих дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) преподавателей высших и средних специальных учебных заведений, Уставом Института.

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ООО ЦДО «ПЕРСПЕКТИВА» (далее – Учебный центр) обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – образовательная деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), государственным образовательным стандартам, федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям (так же по дополнительным образовательным

программам), осуществляемая за счет средств заказчика, направляемых на компенсацию затрат с целью организации образовательного процесса.

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – совершеннолетний обучающийся или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью организации образовательного процесса и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учебного центра, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учебного центра.

Учебный центр оказывает образовательные услуги по программам и направлениям в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учебный центр в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Учебный центр оказывает следующие платные образовательные услуги:

- оказание консультационных услуг, информационно-консалтинговая деятельность;
- профессиональное обучение;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации);
- организация и проведение семинарских занятий и конференций в области промышленной безопасности и охраны труда.

1.8 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Учебного центра.

2 Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало обучения новой группы учащихся необходимо:

2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся или слушателей Учебного центра в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учебный центр может привлекать как работников Учебного центра, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Учебный центр, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3 Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания образовательных услуг.

3.1.1 Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется

подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

3.2 Порядок заключения договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

3.2.1 Обучение по основным программам дополнительного профессионального образования в Центре дополнительного образования на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.2.2 Стороной договора о подготовке специалиста, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- законный представитель слушателя – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- слушатель Центра дополнительного образования, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

3.2.3 Для заключения договора о подготовке специалиста физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

3.2.4 Стороной договора о подготовке специалиста, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее слушателя на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени Учебного центра договор о подготовке специалиста, заключает директор Учебного центра или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

3.2.5 Для заключения договора о подготовке специалиста юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица:
 - свидетельство о государственной регистрации;
 - свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
 - документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.2.6 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке слушателя допускается в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

3.2.7 Изменение договора о подготовке слушателя возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке обучающегося.

Изменения к договору об оказании образовательных услуг оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке слушателя.

3.2.8 Подлинные экземпляры договоров об оказании образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами хранятся в Методическом отделе Учебного центра или иных структурных подразделениях Учебного центра, ответственных за исполнение договоров.

3.4 Порядок заключения договора о повышении квалификации.

3.4.1 Обучение по программам дополнительного образования (новая подготовка, повышения квалификации) осуществляется на основании договора.

3.4.2 Для заключения договора о получении образовательных услуг по программам дополнительного образования потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.5 Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5.1 Подготовка к поступлению в Учебный центр, предоставление других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5.2 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.5.3 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени Учебного центра подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.5.4 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5.5 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.5.6 Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.5.7 Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Учебном центре, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени Учебного центра подписывается директором или уполномоченным им лицом.

Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Учебном центре, второй – у потребителя или заказчика.

4 Порядок получения и расходования средств

4.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно и утвержденных директором Учебного центра или уполномоченным им лицом.

4.2 Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

4.3 Направления расходования денежных средств, получаемых Учебным центром от деятельности структурных подразделений, от оказания платных образовательных услуг определяется уставом Учебного центра.

4.4 Денежные средства, получаемые Учебным центром за оказание репетиторских услуг и проведение дополнительных занятий по углубленному изучению дисциплин, расходуются в соответствии с уставом Учебного центра.

4.5 Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Учебного центра.

Расчеты наличными деньгами в Учебном центре не производятся.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

4.7 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов рассчитывается Учебным центром на каждую группу в зависимости от формы обучения и специальности (направления) на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Стоимость обучения по договорам о подготовке специалистов устанавливается приказом директора на основании решения Учебного центра в рублях.

5 Информация о платных образовательных услугах

5.1 Учебный центр или его структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Учебного центра или его структурного подразделения, оказываемого платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к слушателям;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика или потребителя Учебный центр или структурное подразделение обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Учебного центра, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителей Учебного центра;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4 Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

5.5 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на официальном сайте Учебного центра.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается Приказом директора и вступает в силу со дня введения его в действие.

6.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом Директора Учебного центра.